

**STATUT**  
**STOWARZYSZENIA „PUSZCZA NOTECKA”**  
(tekst jednolity ~~z dnia 29 maja 2023 r.~~ maj 2023)

**Rozdział I**  
**Postanowienia ogólne**

**§1.**

Stowarzyszenie o nazwie Stowarzyszenie „Puszcza Notecka” zwane dalej „Stowarzyszeniem”, posiada osobowość prawną i jest dobrowolnym, samorządnym zrzeszeniem osób fizycznych i prawnych, w tym jednostek samorządu terytorialnego, działającym jako Lokalna Grupa Działania (LGD) w rozumieniu przepisów dotyczących ~~Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich - PROW~~ ustawy o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności, mającym na celu działanie na rzecz rozwoju obszarów wiejskich.

**§2.**

Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855 z późn. zm.), ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. 2015 poz. 378 ~~oraz Dz. U. z 2022 r. z późn. zm.~~), ustawy ~~z dnia 20 lutego 2015 r.~~ o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 ~~z dnia 20 lutego 2015 r.~~ (Dz. U. 2015 poz. 349), ustawy o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności z dnia 20 lutego 2015 r. (Dz. U. z 2015 poz. 378) oraz (Dz. U. z 2022 r. z późn. zm.), rozporządzenia Rady (UE): nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r.; nr 2021/2115 z dnia 2 grudnia 2021, ustawy z dnia 8 lutego 2023r. o Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 (Dz. U. z 2023 poz. 412) oraz niniejszego statutu.

**§3.**

1. Stowarzyszenie swoim działaniem obejmuje obszar gmin Chrzypsko Wielkie, Kwilcz, Międzychód, Obrzycko, Ostroróg, Sieraków, Wronki oraz miasto Obrzycko.
2. Terenem działania Stowarzyszenia, dla realizacji swych celów, może być obszar całego kraju. Stowarzyszenie może podejmować działania również poza terenem Rzeczypospolitej w granicach określonych właściwymi przepisami prawa
3. Siedziba Stowarzyszenia mieści się w Międzychodzie
4. Stowarzyszenie może używać pieczęci na zasadach i treści ustalonych w przepisach szczegółowych.
5. Nadzór nad Stowarzyszeniem pełni Marszałek Województwa Wielkopolskiego.

**§4.**

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.

**§5.**

Czas trwania stowarzyszenia nie jest ograniczony.

**Rozdział II**  
**Cele i sposoby działania**  
**§6.**

Celem Stowarzyszenia jest:

1. Działanie jako Lokalna Grupa Działania (LGD), na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich, a w szczególności:
  - a) opracowanie i realizacja Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR) dla obszaru, o którym mowa w § 3 ust. 1;
  - b) wspieranie działań na rzecz realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju;
  - c) promowanie obszarów wiejskich położonych w gminach objętych Lokalną Strategią Rozwoju;
  - d) mobilizowanie i aktywizowanie mieszkańców gmin, o których mowa w § 3 ust. 1, do brania aktywnego udziału w procesie rozwoju obszarów wiejskich, umacniania partnerstwa oraz potencjału społecznego, spójności terytorialnej i lokalnej tożsamości;
  - e) upowszechnianie i wymiana informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją mieszkańców obszarów wiejskich.
2. Stowarzyszenie działając na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich, uwzględnia ochronę oraz promocję środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno - kulturowych, rozwój życia kulturalno - społecznego na obszarach wiejskich, rozwój turystyki i agroturystyki oraz popularyzację i rozwój działalności małej przedsiębiorczości, a także wytwarzanie produktów regionalnych / lokalnych.

**§7.**

Stowarzyszenie realizuje swój cel w szczególności poprzez:

1. organizowanie i finansowanie:
  - a) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów,
  - b) imprez turystycznych, kulturalnych, takich jak rajdy, festiwale, targi, pokazy i wystawy, służących zwłaszcza promocji regionu i umacnianiu jego tożsamości kulturowej,
  - c) działalności propagandowej, promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym **m.in.:**
    - opracowanie i druk broszur, folderów, plakatów,
    - opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych,
    - tworzenie stron internetowych,
    - przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów charakterze reklamowym lub promocyjnym.
  - d) imprez sportowo-rekreacyjnych i zawodów sportowych,
  - e) punktów informacji turystycznej oraz innych usług związanych z obsługą ruchu turystycznego na obszarze działania LGD,
  - f) opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych i multimedialnych,
  - g) tworzenie i redagowanie stron i serwisów internetowych,
  - h) przygotowanie stosownych analiz, opracowań oraz gromadzenie dokumentacji.
2. prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowania projektów związanych z realizacją LSR;

3. przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków o wsparcie finansowe ~~z programu PROW~~ oraz wybieranie dofinansowania najlepszych operacji zgodnych z celami LSR i lokalnymi kryteriami wyboru;
4. współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem Stowarzyszenia na poziomie krajowym i międzynarodowym;
5. prowadzenie innych działań przewidzianych dla LGD ~~w przepisach dotyczących LGD lub PROW na lata 2007-2013, 2014-2020, albo innych programów operacyjnych realizowanych na obszarach wiejskich~~ określonych w prawie polskim i prawie Unii Europejskiej;
6. inne działania służące realizacji celów statutowych.

#### **§8.**

1. Stowarzyszenie dla realizacji swoich celów może powoływać z grona swych członków komisje tematyczne.
2. Stowarzyszenie realizując cel statutowy może powołać inne jednostki organizacyjne w granicach prawem dopuszczonych.
- 3.

#### **§9.**

Realizując cel statutowy Stowarzyszenie opiera się na społecznej pracy członków i zatrudnionych pracownikach.

#### **§10.**

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą służącą realizacji LSR i w zakresie określonym w statucie (art. 15 ust. 2 pkt. 3 Ustawy, o której mowa w § 2 niniejszego Statutu).
2. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą polegająca na:
  1. organizowaniu różnego rodzaju form działalności kulturalnej (PKD 92.31.E);
  2. wydawania książek a także fotografii, rycin, kart, kalendarzy, plakatów oraz czasopism i wydawnictw periodycznych (PKD 22.11.Z; PKD 22.13.Z; PKD 22.15.Z)
  3. działalności reklamowej (PKD 74.40.Z)
  4. organizacji targów i wystaw (PKD 74.84.A)
  5. działalności określanej jako działalność organizacji członkowskich gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 91.33.Z)
  6. działalność biur turystycznych (PKD 63.30.D)
  7. pozostała działalność rekreacyjna, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 92.72. Z)
  8. pozostała działalności komercyjna, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 74.84. B).
3. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy realizacji LSR i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.

### **Rozdział III Członkowie Stowarzyszenia**

#### **§11.**

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być pełnoletnie osoby fizyczne i osoby prawne, w tym jednostki samorządu terytorialnego, ~~z wyłączeniem województw~~.
2. Osoba fizyczna może zostać członkiem Stowarzyszenia, jeżeli posiada pełną zdolność do czynności prawnych, jest obywatelem polskim lub obywatelem państwa, będącego członkiem Unii Europejskiej.

3. Osoba prawna może być członkiem Stowarzyszenia, gdy jej statutowy zakres działalności jest zgodny z celami Stowarzyszenia. Osoba prawna wyznacza przedstawiciela z prawem głosu.

#### **§12.**

Nabycie i stwierdzenie utraty członkostwa w Stowarzyszeniu następuje po złożeniu odpowiedniej deklaracji na podstawie uchwały Zarządu Stowarzyszenia i przedstawieniu rekomendacji co najmniej dwóch aktualnych członków.

Przyjęcie osób fizycznych i prawnych w poczet członków odbywa się w sposób inkluzywny.

#### **§13.**

##### **1. Członek Stowarzyszenia jest obowiązany:**

- 1) propagować cel Stowarzyszenia i aktywnie uczestniczyć w realizacji tego celu,
- 2) przestrzegać postanowień Statutu,
- 3) opłacać składki członkowskie,
- 4) brać udział w Walnych Zebraniach Członków.

##### **2. Członek Stowarzyszenia ma prawo:**

- 1) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
- 2) składać Zarządowi Stowarzyszenia wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia i wdrażania LSR,
- 3) brać udział w organizowanych przez Stowarzyszenie przedsięwzięciach o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym,
- 4) wstępu na organizowane przez Stowarzyszenie imprezy kulturalne,
- 5) korzystać z rekomendacji, gwarancji i opieki Stowarzyszenia.
- 6) uczestniczyć w tematycznych zespołach doradczych powoływanych przez Walne Zebranie Członków.

#### **§14.**

**Utrata członkostwa** w Stowarzyszeniu następuje wskutek:

- 1) złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji,
- 2) wykluczenia przez Zarząd:
  - a) za działalność niezgodną ze statutem lub uchwałą władz Stowarzyszenia,
  - b) z powodu pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu,
  - c) z powodu nie realizowania ustalonych zasad wspierania Stowarzyszenia,
  - d) zalegania z płatnością składek przez okres co najmniej 1 roku
- 3) cofnięcia rekomendacji, o której mowa w §11 ust.3,
- 4) na wniosek 2 członków zarządu,
- 5) śmierci.

#### **§15.**

Od uchwały Zarządu w przedmiocie wykluczenia członkowi Stowarzyszenia przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 1 miesiąca od dnia doręczenia uchwały Zarządu o wykluczeniu. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna i jest podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu.

### **Rozdział IV Władze stowarzyszenia**

#### **§16.**

1. Władzami stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie Członków,
  - 2) Zarząd,
  - 3) Komisja Rewizyjna
2. Poza organami wymienionymi w §16 ust.1 Stowarzyszenie tworzy i posiada także Radę Stowarzyszenia, której kompetencje określa §22
  3. Nie można być jednocześnie członkiem Zarządu i Komisji Rewizyjnej. Członek Rady nie może być jednocześnie członkiem Zarządu ani Komisji Rewizyjnej, ani pracownikiem w biurze Stowarzyszenia.
  4. Kadencja Zarządu, Komisji Rewizyjnej **Rady** wynosi 6 lat, a Rady 4 lata.

#### **§17.**

Uchwały władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania w głosowaniu jawnym.

#### **§18.**

Władze Stowarzyszenia działają w oparciu o Regulaminy Pracy.

#### **§19.**

1. Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez Zarząd co najmniej jeden raz na dwanaście miesięcy lub na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej, powiadamiając o jego terminie, miejscu obrad, propozycjach porządku obrad, wszystkich członków w skuteczny sposób, co najmniej na 14 dni przed wyznaczonym terminem lub na pisemny wniosek minimum  $\frac{1}{4}$  członków Stowarzyszenia na w/w zasadach. Dla ważności obrad wymagana jest obecność połowy członków w pierwszym terminie, w przypadku braku quorum kolejne Walne Zgromadzenie odbywa się po 15 minutach, niezależnie od liczby obecnych członków.
2. Walnym Zebraniu Członków mogą uczestniczyć zaproszeni przez Zarząd goście.
3. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy w szczególności:
  - 1) uchwalenie kierunków i programu działania Stowarzyszenia oraz planów finansowych,
  - 2) ustalenie liczby członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady,
  - 3) wybór i odwołanie członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady,
  - 4) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej, w szczególności dotyczących projektów realizowanych w ramach LSR,
  - 5) coroczne udzielanie absolutorium Zarządowi, po uprzednim rozpatrzeniu i zatwierdzeniu sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej, w szczególności dot. projektów realizowanych w ramach LSR,
  - 6) uchwalanie Statutu i zmian Statutu,
  - 7) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji,
  - 8) podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia,
  - 9) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu, wniesionych przez członków Stowarzyszenia,
  - 10) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków, Zarządu **Rady**,
  - 11) uchwalanie kryteriów zgodności operacji / projektów z LSR i procedur wyboru projektów / i operacji
  - 12) podejmowanie uchwał o nabyciu nieruchomości i przeznaczeniu majątku w razie likwidacji Stowarzyszenia,
  - 13) ustalenie wysokości składek członkowskich,
  - 14) uchwalanie LSR,

## 15) powoływanie tematycznych zespołów doradczych,

4. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Statutu, powołania i odwołaniu członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady oraz rozwiązania Stowarzyszenia, wymaga bezwzględnej większości głosów przy obecności ponad połowy członków Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia,
5. Każdemu członkowi Stowarzyszenia obecnemu na walnym Zebraniu Członków przysługuje jeden głos.
6. W celu wymiany poglądów między członkami Stowarzyszenia oraz poszukiwania wśród nich inicjatyw oddolnych Walne Zebranie może powołać tematyczne zespoły doradcze. Członkostwo w tematycznym zespole doradczym jest prawem, a nie obowiązkiem członka Stowarzyszenia. Każdy z członków Stowarzyszenia może uczestniczyć w pracach nieograniczonej ilości tematycznych zespołów doradczych. Tematycznym zespołom doradczym przysługuje prawo składania Walnemu Zebraniu lub Zarządowi wniosków, rekomendacji, sugestii i opinii o wszystkich bieżących sprawach Stowarzyszenia, opiniowania wniosków Zarządu oraz prawo do zalecania Zarządowi inicjowania określonych działań.

## §20.

1. Zarząd liczy od pięciu do dziewięciu członków w tym: Prezesa, dwóch Wiceprezesów, Sekretarza, Skarbnika, wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków.
2. Do kompetencji Zarządu należy:
  - 1) przyjmowanie nowych członków Stowarzyszenia,
  - 2) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
  - 3) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia,
  - 4) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
  - 5) proponowanie wysokości składek członkowskich,
  - 6) opracowywanie LSR, a potem jej realizowanie,
  - 7) przygotowywanie projektów do realizacji, które zostaną objęte wnioskiem o dofinansowanie składanym na podstawie przepisów [REDAKTOWANE] -realizowanych na obszarze wdrażania LSR,
  - 8) powoływanie i odwoływanie kierownika Biura Stowarzyszenia oraz zatrudnianie innych pracowników tego Biura. Kierownikiem Biura może być jeden z członków Zarządu,
  - 9) ustalanie wielkości zatrudnienia i zasad wynagradzania pracowników Biura Stowarzyszenia,
  - 10) ustalanie regulaminu Biura Stowarzyszenia oraz kryteriów naboru pracowników,
  - 11) składanie wniosków do Walnego Zebrania Członków o kontrolę i ocenę działalności Rady,
  - 12) składanie wniosków do Walnego Zebrania Członków w sprawie powołania i odwołania członków Rady, jej Przewodniczącego, bądź całej Rady.
3. Do reprezentowania Stowarzyszenia upoważniony jest Prezes lub Wiceprezes Zarządu.
4. Do zaciągania zobowiązań majątkowych upoważniony jest Prezes lub Wiceprezes Zarządu albo jeden z członków Zarządu, wskazany każdorazowo uchwałą Zarządu i Skarbnik.
5. W razie potrzeby uzupełnienia składu Zarządu, wskutek rezygnacji członka Zarządu, jego śmierci, czy innych przyczyn, w skład Zarządu wchodzi osoba, która w wyborach Zarządu uzyskała kolejną, największą liczbę głosów.
6. Do podpisywania umów z członkami Zarządu upoważniony jest Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.

## §21.

1. Komisja Rewizyjna składa się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i maksymalnie 4 członków wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków.
2. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
3. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
  - 1) kontrola bieżącej pracy Stowarzyszenia oraz kontrola Zarządu i Rady,
  - 2) składanie wniosków w przedmiocie absolutorium dla Zarządu na Walnym Zebraniu Członków,
  - 3) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków,
  - 4) dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe Stowarzyszenia zgodnie z przepisami o rachunkowości.
4. W razie potrzeby uzupełnienia składu Komisji Rewizyjnej wskutek rezygnacji członka Komisji Rewizyjnej, jego śmierci, czy innych przyczyn, w skład Komisji Rewizyjnej wchodzi osoba, która w wyborach do Komisji Rewizyjnej uzyskała kolejną największą liczbę głosów.

## §22.

1. Do wyłącznej właściwości Rady należy:

a) wybór operacji w rozumieniu art. 2 pkt 9 Rozporządzenia nr 1303/2013 zwanych dalej „operacjami”, które mają być realizowane w ramach LEADER, oraz  
b) ustalenie kwoty wsparcia

- a) wybór operacji oraz ustalenie kwoty wsparcia dla operacji,
- b) przyjęcie i zmiany Regulaminu Rady,
- c) wnioskowanie o zmianę lokalnych kryteriów wyboru operacji,
- d) rozpatrywanie protestów i odwołań.

2. Rada (ciało decyzyjne) składa się z dziewięciu do piętnastu osób, w tym Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego i Sekretarza.
3. Rada i jej Przewodniczący są wybierani spośród członków Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu. W tym samym trybie następuje ich odwołanie.  
W skład Rady wchodzi przedstawicielstwo wszystkich gmin należących do Stowarzyszenia (LGD), reprezentujący sektor publiczny, gospodarczy i społeczny, przy czym osoby reprezentujące sektor gospodarczy i społeczny oraz społeczeństwo obywatelskie nie mogą stanowić więcej niż 51% składu Rady.  
Skład osobowy Rady, zidentyfikowane w niej przedstawicielstwo poszczególnych sektorów oraz grup interesu, spełniają wymogi określone w art. 32 ust. 2 lit. b) i art. 34 ust. 3 lit. b) Rozporządzenia nr 1303/2013, a także art. 31 ust. 2 lit. b) i art. 33 ust. 3 lit. b) Rozporządzenia nr 2021/1060.
5. Do podejmowania decyzji wymagana jest obecność co najmniej 1/2 składu osobowego Rady i bezwzględna większość głosów.
6. W razie potrzeby uzupełnienia składu Rady, wskutek rezygnacji członka Rady, jego śmierci, czy innych przyczyn, w skład Rady wchodzi osoba, która w wyborach do Rady uzyskała kolejną największą liczbę głosów.
7. Podczas oceny każdego projektu/operacji członek Rady składa oświadczenie o bezstronności. W przypadku członków Rady, którzy nie złożą oświadczenia o

bezstronności dla danego projektu/operacji, Przewodniczący wyłącza ich z udziału w ocenie tego wniosku.

#### §23.

W razie zmniejszenia się składu władz Stowarzyszenia wymienionych w §20, §21 i § 22 w czasie trwania kadencji tych władz i braku możliwości dokooptowania członków, o których mowa w tych paragrafach, najbliższe Walne Zebranie Członków uzupełnia ten skład.

#### §24.

Członkowie Zarządu, nie będący pracownikami biura Stowarzyszenia oraz członkowie Rady, mogą pobierać diety za posiedzenia. Ich wysokość ustala Walne Zebranie Członków.

### Rozdział V Majątek i rozwiązanie Stowarzyszenia

#### §25.

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje ze składek członkowskich, darowizn, zapisów, subwencji i dotacji, dochodów z własnej działalności gospodarczej oraz ofiarności publicznej.
2. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.

#### §26.

1. Stowarzyszenie rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków lub w innych przypadkach przewidzianych w przepisach prawa.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.

Tekst jednolity Statutu uchwalony podczas Walnego Zebrania Członków po wniesieniu poprawek na posiedzeniu Walnego Zebrania w dniu ~~28.05.2023~~ 29.05.2023 roku

~~Międzychód, Dworcowa 18, 64-400~~

Prezes Stowarzyszenia  
Jacek Kaczmarek

PREZES STOWARZYSZENIA  
Puszcza Notecka  
Jacek Kaczmarek

STOWARZYSZENIE  
"Puszcza Notecka"  
64-400 MIĘDZYCHÓD  
ul. Dworcowa 18, tel. 506 087 607  
NIP 595 143 01 39, REGON 300382660  
KRS 0000262831