# ZAŁĄCZNIK NR 5 – PLAN KOMUNIKACJI

Plan komunikacji ze społecznością lokalną w ramach realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju w ujęciu tabelarycznym, zawierający wszelkie niezbędne elementy określone w Regulaminie konkursu o wybór LSR

Na realizację planu komunikacji planuje się wydatkowanie 10 000,00 zł z kwoty kosztów bieżących.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Termin | Cel komunikacji | Nazwa działania komunikacyjnego | Adresaci działania komunikacyjnego  (grupy docelowe) | Środki przekazu | Wskaźniki realizacji działań komunikacyjnych oraz informacja o budżecie działań | Planowane efekty działań komunikacyjnych oraz określenie potrzeb zwiększenia działań w przypadku niskiego poparcia społecznego lub problemów związanych z realizacją LSR |
| 1 | 2016-2023 - działanie bieżące, ciągłe | Informowanie mieszkańców obszaru LGD o całości działań prowadzonych przez LGD | Informacja ogólna o LGD | Mieszkańcy obszaru LGD, instytucje, organizacje pozarządowe, przedsiębiorcy, lokalni liderzy, młodzież, bezrobotni, **w tym osoby defaworyzowane na rynku pracy określone w LSR** | - strona internetowa LGD  - profil LGD na portalu społecznościowym  - materiały wydawnicze LGD (będące efektem realizacji LSR) | - liczba informacji na stronie internetowej LGD - liczba informacji na profilu LGD na portalu społecznościowym  (oba działania w ramach kosztów bieżących - praca bieżąca w Biurze LGD)  - liczba rozpropagowanych materiałów wydawniczych  (koszty ujęte w realizacji LSR - działania własne LGD oraz Projekty Współpracy) | Poinformowanie adresatów działania o całości działań prowadzonych przez LGD i  zainteresowanie ich włączeniem się we wspólne działania oraz do korzystania ze środków wsparcia oferowanych przez LGD  **W przypadku niskiego poparcia społecznego dla działań LGD** działania określone w tym punkcie zostają nasilone, w tym nacisk powinien być położony na jakość działań informacyjnych i wykorzystanie wyników informacji zwrotnej na temat jakości działań informacyjnych LGD |
| 2 | 2016-2023 - działanie bieżące, ciągłe, w miarę organizacji działań aktywiza-cyjnych | Informowanie mieszkańców obszaru LGD o wydarzeniach organizowanych przez LGD lub z udziałem LGD | Informacja o działaniach aktywizacyjnych LGD | Potencjalni uczestnicy wydarzeń prowadzonych przez LGD (określonych w ramach aktywizacji i będących elementem realizacji LSR) , w tym mieszkańcy obszaru LGD, instytucje, organizacje pozarządowe, przedsiębiorcy, lokalni liderzy, młodzież, bezrobotni, **w tym osoby defaworyzowane na rynku pracy określone w LSR** | - strona internetowa LGD  - profil LGD na portalu społecznościowym  - materiały wydawnicze LGD (będące efektem realizacji LSR)  **- wiadomości wysyłane drogą e-mail do instytucji na obszarze LGD podejmujących działania na rzecz osób bezrobotnych, w tym określonych w LSR osób defaworyzowanych na rynku pracy**  - kontakt bezpośredni w Biurze LGD - rozsyłanie wiadomości drogą e-mail na podstawie bazy kontaktów LGD | - liczba informacji na stronie internetowej LGD - liczba informacji na profilu LGD na portalu społecznościowym  - liczba wysłanych wiadomości e-mail - liczba informacji udzielonych w Biurze LGD  (działania w ramach kosztów bieżących - praca bieżąca w Biurze LGD)  - liczba rozpropagowanych materiałów wydawniczych  (koszty ujęte w realizacji LSR - działania własne LGD oraz Projekty Współpracy) | Poinformowanie adresatów działania o organizowanych przedsięwzięciach i wydarzeniach oraz zainteresowanie ich włączeniem się w ich realizację / udział w tych działaniach  **W przypadku niskiego poparcia społecznego dla działań LGD** działania określone w tym punkcie zostają nasilone, w tym nacisk powinien być położony na jakość działań informacyjnych i wykorzystanie wyników informacji zwrotnej na temat jakości działań informacyjnych LGD |
| 3 | 2016-2023 - działanie bieżące, ciągłe | Informowanie mieszkańców obszaru LGD o Lokalnej Strategii Rozwoju - o jej założeniach (celach, przedsięwzięciach i wskaźnikach), a także o warunkach skorzystania z pomocy w ramach jej realizacji, w tym o kryteriach oceny operacji - całościowa informacja ogólna o charakterze i zakresie LSR | Informacja o LSR | Potencjalni wnioskodawcy w ramach naborów LSR, w tym: mieszkańcy (przedsiębiorcy, rolnicy, osoby fizyczne, w tym **bezrobotni reprezentujący grupy defaworyzowane na rynku pracy**), instytucje publiczne, organizacje pozarządowe, branżowe i inne podmioty spełniające kryteria beneficjentów PROW 2014-2020, w działaniu LEADER. | - strona internetowa LGD  - profil LGD na portalu społecznościowym  - materiały informacyjne LGD o LSR (będące efektem realizacji LSR)  **- wiadomości wysyłane drogą e-mail do instytucji na obszarze LGD podejmujących działania na rzecz osób bezrobotnych, w tym określonych w LSR osób defaworyzowanych na rynku pracy**  - kontakt bezpośredni w Biurze LGD / doradztwo  - spotkania informacyjno- szkoleniowe - rozsyłanie wiadomości drogą e-mail na podstawie bazy kontaktów LGD | - liczba informacji na stronie internetowej LGD, (w tym treść LSR) - liczba informacji na profilu LGD na portalu społecznościowym  - liczba wysłanych wiadomości e-mail - liczba informacji udzielonych w Biurze LGD  (działania w ramach kosztów bieżących - praca bieżąca w Biurze LGD)  - liczba rozpropagowanych materiałów wydawniczych  (koszty ujęte w realizacji LSR - działania własne LGD oraz Projekty Współpracy)  - Liczba zorganizowanych spotkań informacyjno-szkoleniowych dla potencjalnych wnioskodawców  - liczba podmiotów/osób, którym udzielono doradztwa bezpośredniego w biurze LGD (działania w ramach aktywizacji, dla których wskaźniki określono w ramach realizacji LSR) | Poinformowanie adresatów działania o możliwościach pozyskania wsparcia w LGD na realizację operacji wpisujących się w cele i przedsięwzięcia LSR oraz realizujących ich wskaźniki  Zapewnienie lepszej jakości składanych dokumentacji wniosków oraz spójności tych wniosków z założeniami LSR dzięki doradztwu, informacji i konsultacji.  Spowodowanie zainteresowania składaniem wniosków, a w konsekwencji działań informacyjnych i doradczo-szkoleniowych złożenie wniosków o finansowanie operacji prowadzące do osiągnięcia założonych efektów realizacji LSR (m.in. powstanie nowych miejsc pracy, podmiotów gospodarczych, aktywizacja, promocja, zachowanie dziedzictwa i inne założone w LSR rezultaty)  **W przypadku problemów związanych z realizacją LSR** działania określone w tym punkcie zostają nasilone, w tym nacisk powinien być położony na jakość działań informacyjnych i wykorzystanie wyników informacji zwrotnej na temat jakości działań informacyjnych LGD |
| 4 | 2016-2021 –  Z  Wyłączeniem roku 2020  terminy wynikające z harmono-gramu naborów oraz procedur ogłaszania naborów | Informowanie mieszkańców obszaru LGD o terminach naborów wniosków na poszczególne działania wraz ze szczegółową informacją o warunkach tych naborów | **Działania informacyjne wynikające z procedury ogłaszania naborów** | Potencjalni wnioskodawcy - jak wyżej. | - strona internetowa LGD  - profil LGD na portalu społecznościowym  - materiały informacyjne LGD o LSR (w ramach realizacji LSR)  **- wiadomości wysyłane drogą e-mail do instytucji na obszarze LGD podejmujących działania na rzecz osób bezrobotnych, w tym określonych w LSR osób defaworyzowanych na rynku pracy**  - kontakt bezpośredni w Biurze LGD / doradztwo  - spotkania informacyjno- szkoleniowe - rozsyłanie wiadomości drogą e-mail na podstawie bazy kontaktów LGD  - artykuły w mediach  - informacje na stronach internetowych gmin członkowskich LGD  - informacja na tablicy ogłoszeń w siedzibie LGD i w urzędach gmin członkowskich LGD | - liczba informacji na stronie internetowej LGD, (w tym treść LSR oraz informacje o warunkach naboru, kryteriach oceny) - liczba informacji na profilu LGD na portalu społecznościowym  - liczba wysłanych wiadomości e-mail - liczba informacji udzielonych w Biurze LGD  - liczba opublikowanych komunikatów w mediach i na stronach internetowych gmin i na tablicach ogłoszeniowych  (koszty ujęte w ramach kosztów bieżących - praca bieżąca w Biurze)  - liczba rozpropagowanych materiałów wydawniczych  (koszty ujęte w realizacji LSR - działania własne LGD oraz Projekty Współpracy)  - Liczba zorganizowanych spotkań informacyjno-szkoleniowych dla potencjalnych wnioskodawców  - liczba podmiotów/osób, którym udzielono doradztwa bezpośredniego w biurze LGD (koszty ujęte w ramach aktywizacji, dla których wskaźniki określono w ramach realizacji LSR) | Poinformowanie adresatów działania o możliwościach pozyskania wsparcia w LGD na realizację operacji wpisujących się w cele i przedsięwzięcia LSR oraz realizujących ich wskaźniki oraz poinformowanie mieszkańców obszaru LGD o terminach ogłoszonych naborów wniosków  Zapewnienie lepszej jakości składanych dokumentacji wniosków oraz spójności tych wniosków z założeniami LSR dzięki doradztwu, informacji i konsultacji  Spowodowanie zainteresowania składaniem wniosków, a w konsekwencji osiągnięcie założonych efektów realizacji LSR (m.in. powstanie nowych miejsc pracy, podmiotów gospodarczych, aktywizacja, promocja, zachowanie dziedzictwa i inne założone w LSR rezultaty)  **W przypadku problemów związanych z realizacją LSR** działania określone w tym punkcie zostają nasilone, w tym nacisk powinien być położony na jakość działań informacyjnych i wykorzystanie wyników informacji zwrotnej na temat jakości działań informacyjnych LGD |
| 5 | 2016-2023 –  Z wyłączeniem roku 2020  terminy wynikające z harmono-gramu naborów oraz procedur ogłaszania wyników naborów i terminów innych czynności związanych z procedurą oceny i wyboru operacji | Informowanie wnioskodawców o wynikach naborów wniosków, a także o pozostałych elementach i terminach procedury oceny i wyboru operacji do finansowania | Działania informacyjne wynikające z procedur wdrażania LSR | Wnioskodawcy, którzy złożyli wnioski o finansowanie operacji | - strona internetowa LGD  - profil LGD na portalu społecznościowym  - kontakt bezpośredni w Biurze  - rozsyłanie wiadomości pocztowych i drogą e-mail do wnioskodawców  - informacja na tablicy ogłoszeń w siedzibie LGD | - liczba informacji na stronie internetowej LGD, (w tym wyniki oceny i wyboru operacji) - liczba informacji na profilu LGD na portalu społecznościowym  - liczba wysłanych wiadomości pocztowych i e-mail do wnioskodawców - liczba informacji udzielonych w Biurze LGD  - liczba opublikowanych komunikatów na tablicy ogłoszeniowej LGD  (koszty ujęte w ramach kosztów bieżących - praca bieżąca w Biurze LGD) | Poinformowanie adresatów działania o wynikach naborów wniosku i konieczności lub możliwości podjęcia czynności wynikających z danego etapu procedury oceny i wyboru operacji, w tym o możliwości składania protestu/odwołania, uzupełnień dokumentacji (grantobiorcy) itp. Zaproszenie do podpisania umowy o udzielenie grantu, przekazanie informacji związanych z monitorowaniem wdrażania operacji i in.  **W przypadku niskiego poparcia społecznego dla działań LGD** działania określone w tym punkcie zostają nasilone, w tym nacisk powinien być położony na jakość działań informacyjnych i wykorzystanie wyników informacji zwrotnej na temat jakości działań informacyjnych LGD |
| 6 | 2016-2023 - działanie bieżące, ciągłe prowadzone przez Biuro LGD podczas doradztwa i spotkań konsultacyjnych | Uzyskanie informacji zwrotnej i oceny jakości pomocy (doradztwa, szkoleń, konsultacji) świadczonej przez LGD  Element uwzględniony w procedurach monitoringu i ewaluacji na podstawie rekomendacji z ewaluacji LSR  2007-2013 | Działania służące otrzymywaniu informacji zwrotnej o jakości działań LGD | Osoby korzystające z doradztwa i konsultacji w Biurze LGD oraz podczas spotkań doradczo-konsultacyjnych prowadzonych przez LGD | - ankiety wypełniane przez odbiorców usług LGD w opisywanym zakresie  - formularz ankiety udostępniany przez LGD w Biurze LGD oraz na zakończenie spotkań doradczo-konsultacyjnych prowadzonych przez LGD | - liczba ankiet rozdysponowanych wśród odbiorców usług LGD w opisywanym zakresie i zebranych przez LGD  (koszty ujęte w ramach kosztów bieżących - praca bieżąca w Biurze LGD w ramach czynności monitorujących Biura) | Ocena odbiorców usług doradczych i konsultacyjnych LGD na temat efektywności tych działań i skali pomocy merytorycznej świadczonej w biurze LGD.  Ustalenie "słabych punktów" prowadzonych działań i dalszych potrzeb ich odbiorców  Podjęcie działań naprawczych w przypadku niezadowalającej oceny wynikającej z ankiet. |
| 7 | 2017-2023 - po rozliczeniu przez beneficjen-tów ich operacji | Uzyskanie informacji zwrotnej nt. przebiegu i zakończeniu realizacji operacji dofinansowanych przez LGD.  Element uwzględniony w procedurach monitoringu i ewaluacji na podstawie rekomendacji z ewaluacji LSR  2007-2013 | Działania służące otrzymywaniu informacji zwrotnej o wynikach wdrażania operacji | Beneficjenci operacji realizowanych w ramach LSR | - ankiety wypełniane przez beneficjentów zakończonych i rozliczonych operacji  - formularz ankiety monitorującej beneficjenta udostępniany przez LGD na stronie internetowej LGD | - liczba ankiet rozdysponowanych przez LGD zgodna z ilością zakończonych i rozliczonych operacji i zebranych przez LGD  (koszty ujęte w ramach kosztów bieżących - praca bieżąca w Biurze LGD w ramach czynności monitorujących Biura) | Uzyskanie informacji zwrotnej o zrealizowanych projektach,  w tym informacja o osiągniętych wskaźnikach i kwotach wypłaconych beneficjentom.  Kontrola procesu zbierania danych i poprawianie jego funkcjonowania.  Ustalenie "słabych punktów" systemu monitoringu i wprowadzanie działań naprawczych podwyższających skuteczność zbierania danych |
| 8 | 2020  w ramach ewaluacji końcowej zgodnie z procedurami monitoringu i ewaluacji | Uzyskanie informacji zwrotnej nt. rozpoznawalności LGD na terenie jej działania  Element uwzględniony w procedurach monitoringu i ewaluacji na podstawie rekomendacji z ewaluacji LSR  2007-2013 | Działania służące otrzymywaniu informacji zwrotnej o rozpoznawalności LGD | Mieszkańcy obszaru LGD, instytucje, organizacje pozarządowe i inne osoby / podmioty z terenu działania LGD - wybrani metodą losową z zachowaniem minimalnej próby badawczej - zgodnie z procedurami monitoringu i ewaluacji | - ankiety w wersji tradycyjnej lub elektronicznej rozdawane / rozsyłane do respondentów lub rozpropagowane poprzez gminy członkowskie i sołectwa obszaru LGD do odbiorców na obszarze LGD  - wzór ankiety dostępny na stronie internetowej LGD w terminie prowadzenia badania. Ankieta nie może być udostępniana podczas wydarzeń organizowanych przez LGD (wpływ na wynik badania rozpoznawalności) | - liczba ankiet rozdysponowanych wśród respondentów z obszaru LGD i zebranych przez LGD  (koszty ujęte w ramach kosztów bieżących - praca bieżąca w Biurze LGD w ramach czynności monitorujących Biura) | Uzyskanie informacji zwrotnej od społeczności lokalnej o rozpoznawalności LGD na obszarze wdrażania LSR.  Uzyskanie informacji o tym, jakie działania wpływają w największym stopniu na poprawę rozpoznawalności LGD.  Zwiększenie zainteresowania mieszkańców działalnością LGD  Ustalenie "słabych punktów" budowania rozpoznawalności.  Podjęcie działań naprawczych w przypadku niezadowalającej oceny rozpoznawalności LGD. |
| 9 | 2017-2023 | Informowanie mieszkańców obszaru LGD o stanie realizacji LSR w tym o poziomie realizacji celów LSR i poszczególnych wskaźników | Działania informacyjne o stanie i efektach wdrażania LSR | Mieszkańcy obszaru LGD, instytucje, organizacje pozarządowe, przedsiębiorcy, lokalni liderzy, młodzież, **bezrobotni, w tym osoby defaworyzowane na rynku pracy określone w LSR** | - strona internetowa LGD  - profil LGD na portalu społecznościowym | - liczba informacji na stronie internetowej LGD - liczba informacji na profilu LGD na portalu społecznościowym  (oba działania w ramach kosztów bieżących - praca bieżąca w Biurze LGD) | Poinformowanie adresatów działania o stanie realizacji LSR w tym o poziomie realizacji celów LSR i poszczególnych wskaźników oraz zainteresowanie ich dalszym włączaniem się we wspólne działania oraz do korzystania ze środków wsparcia oferowanych przez LGD w ramach działań, w których cele i wskaźniki nie zostały jeszcze zrealizowane  **W przypadku niskiego poparcia społecznego dla działań LGD** działania określone w tym punkcie zostają nasilone, w tym nacisk powinien być położony na jakość działań informacyjnych i wykorzystanie wyników informacji zwrotnej na temat jakości działań informacyjnych LGD |
| 10 | 2020 | Informowanie mieszkańców obszaru LGD o dobrych praktykach wynikających z realizacji LSR | Działania informacyjne o stanie i efektach wdrażania LSR | Mieszkańcy obszaru LGD, instytucje, organizacje pozarządowe, przedsiębiorcy, lokalni liderzy, młodzież, **bezrobotni, w tym osoby defaworyzowane na rynku pracy określone w LSR** | - strona internetowa LGD  - profil LGD na portalu społecznościowym  - komunikaty w mediach  - materiały wydawnicze LGD przewidziane w ramach realizacji LSR | - liczba informacji na stronie internetowej LGD - liczba informacji na profilu LGD na portalu społecznościowym  - liczba komunikatów opublikowanych w mediach  (oba działania w ramach kosztów bieżących - praca bieżąca w Biurze LGD)  - liczba rozpropagowanych materiałów wydawniczych  (koszty ujęte w realizacji LSR - działania własne LGD) | Rozpropagowanie informacji o dobrych praktykach wynikających z wdrażania LSR.  Zwiększenie zainteresowania mieszkańców działalnością LGD.  Wzrost liczby mieszkańców rozpoznających LGD a także identyfikujących działania realizowane ze wsparciem LGD lub przez samą LGD  **W przypadku niskiego poparcia społecznego dla działań LGD** działania określone w tym punkcie zostają nasilone, w tym nacisk powinien być położony na jakość działań informacyjnych i wykorzystanie wyników informacji zwrotnej na temat jakości działań informacyjnych LGD |
| 11 | 2017-2023 | Uzyskanie informacji zwrotnej nt. jakości działań informacyjnych  Element uwzględniony w procedurach monitoringu i ewaluacji na podstawie rekomendacji z poprzedniej ewaluacji LSR  2007-2013 | **Analiza efektywności działań komunikacyjnych i zastosowanych środków przekazu** | Mieszkańcy obszaru LGD, instytucje, organizacje pozarządowe i inne osoby / podmioty z terenu działania LGD - wybrani metodą losową z zachowaniem minimalnej próby badawczej - zgodnie z procedurami monitoringu i ewaluacji | - ankiety w wersji tradycyjnej lub elektronicznej rozdawane / rozsyłane do respondentów lub rozpropagowane poprzez gminy członkowskie i sołectwa obszaru LGD do odbiorców na obszarze LGD  - wzór ankiety dostępny na stronie internetowej LGD w terminie prowadzenia badania. | - liczba ankiet rozdysponowanych wśród respondentów z obszaru LGD i zebranych przez LGD  (koszty ujęte w ramach kosztów bieżących - praca bieżąca w Biurze LGD w ramach czynności monitorujących Biura) | Uzyskanie informacji zwrotnej od społeczności lokalnej o skuteczności działań informacyjnych prowadzonych w ramach Planu Komunikacyj-nego i wdrażania LSR.  Uzyskanie informacji o tym, jakie działania wpływają w największym stopniu na poprawę jakości informacji propagowanej przez LGD.  Ustalenie "słabych punktów" działań komunikacyjnych LGD.  Podjęcie działań naprawczych w przypadku niezadowalającej oceny tych działań - **uruchomienie trybu korygowania Planu Komunikacji** |
| 12 | 2017-2023 | Poprawa jakości działań komunikacyjnych prowadzonych w ramach Planu Komunikacji w tym **wykorzystanie wniosków/opinii zebranych podczas działań komunikacyjnych za pomocą narzędzi określonych w Planie Komunikacyjnym** | **Tryb korygowania Planu Komunikacji** | Pracownicy Biura LGD, Zarząd LGD | Spotkanie konsultacyjne Pracowników Biura i członków Zarządu połączone z analizą danych pochodzących z ankiet oraz innych źródeł dostarczających informacji o jakości działań informacyjnych (komunikacyjnych) LGD, określonych w Planie Komunikacyjnym. Biuro analizuje dane i przygotowuje dane oraz wnioski na spotkanie konsultacyjne. Zarząd LGD podejmuje decyzje o zmianach w Planie Komunikacyjnym. | - liczba analizowanych ankiet na temat jakości działań informacyjnych LGD  - liczba rekomendacji zmian w Planie Komunikacyjnym przyjętych przez Zarząd LGD do wdrożenia w wyniku spotkań konsultacyjnych | Poprawa jakości i skuteczności działań informacyjnych LGD określonych w Planie Komunikacyjnym i/lub (w razie potrzeby) wprowadzenie nowych form/działań komunikacyjnych.  Zmiana/dobór narzędzi informacyjnych stosowanych w Planie Komunikacyjnym.  Uzyskanie lepszej oceny działań komunikacyjnych w kolejnym okresie działalności LGD. |

Podpis

***Danuta Gendera***

***SEKRETARZ***

Międzychód , dnia 04.01.2023