1. Opis procesu przygotowania LSR
[Opis planu całego procesu przygotowania LSR, w tym wykorzystanie zróżnicowanych środków komunikacji, w tym elektronicznej]

Ostateczna treść i zakres Strategii RLKS będzie zgodna z wymaganiami opublikowanymi w ogłoszeniu konkursu o wybór Strategii przez instytucję wdrażającą. Strategia RLKS będzie współfinansowana w szczególności ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich, jako tzw. funduszu wiodącego. Dopuszcza się współfinansowanie Strategii również z innych funduszy, w szczególności w ramach polityki spójności Unii Europejskiej lub uwzględnienie w Strategii potencjalnych możliwości dodatkowych źródeł finansowania np. na realizację dodatkowych projektów przez LGD. Planuje się przygotowanie Strategii poprzez współpracę wewnątrz LGD włączając w proces jej tworzenia grupy interesariuszy tworzących społeczność lokalną – np. przedsiębiorców, organizacje pozarządowe, sektor publiczny, pozostałych mieszkańców itd.
Strategia RLKS obejmować będzie np. następujące rozdziały:
1) Partycypacyjny charakter Strategii – Opis metod i technik wykorzystanych w procesie opracowania i konsultacji Strategii, z wyszczególnieniem grup odbiorców, do których były skierowane (np. przedsiębiorcy, organizacje pozarządowe, sektor publiczny, pozostali mieszkańcy itd.).
2) Charakterystyka obszaru LGD Puszcza Notecka w ujęciu jakościowym oraz w oparciu o analizę danych ilościowych. Metody i techniki badawcze zastosowane w celu sformułowania ostatecznej treści i zakresu Strategii w tej części obejmują:
a. Analiza desk research (danych zastanych) wykorzystująca np. dane pochodzące ze statystyki publicznej; wyniki ewaluacji LGD z 2019 r. oraz innych badań i analiz dot. systemu wdrażania RLKS w okresie 2016-2022; wyniki ewaluacji ex-ante Planu Strategicznego dla WPR 2023-2027; bazy danych dot. wdrażania Strategii RLKS na lata 2016-2022.
b. Analiza makroekonomiczna z zastosowaniem modelu obliczalnego równowagi ogólnej (CGE) uwzględniającego specyfikę rozwoju obszarów wiejskich. Model składa się z ok. 24-26 standaryzowanych zmiennych w 7-8 obszarów tematycznych, takich jak: zmiany demograficzne, gospodarka i rynek pracy, warunki życia, jakość kapitału społecznego i ludzkiego, sytuacja budżetowa JST, struktura sektora rolniczego, środowisko przyrodnicze, cyfryzacja. Tym samym, model CGE spełnia wymagania pozwalające na wnioskowanie w odniesieniu m.in. do zagadnień dotyczących głównych cech podejścia LEADER.
3) Diagnoza. Opis stanu zastanego w końcowym okresie wdrażania Strategii RLKS 2016-2022 na podstawie ww. analiz. Identyfikacja potencjalnych obszarów tematycznych wsparcia, w tym zagadnień dotyczących głównych cech podejścia LEADER takich jak np. zmiany demograficzne z uwzględnieniem ewentualnego starzenia się społeczeństwa oraz ewentualnego wyludniania się obszaru objętego Strategią – jeżeli analizy potwierdzą istnienie takich zjawisk na tym obszarze; a także innowacyjności; cyfryzacji; środowiska i zmian klimatu; realizacji projektów partnerskich lub w partnerstwie. Zostaną przeprowadzone analizy jakościowe potrzeb zidentyfikowanych grup docelowych (odbiorców Strategii). Metody i techniki zastosowane w celu sformułowania ostatecznej treści i zakresu Strategii w tej części obejmują:
a. Wywiady telefoniczne / online z przedstawicielami LGD (ok. 4 szt.), przedstawicielami JST na terenie objętym działaniem Strategii (ok. 11 szt.), przedstawicielami organizacji pozarządowych z obszaru objętego Strategią (ok. 8 szt.), przedsiębiorcami z sektora MŚP z obszaru objętego Strategią (ok. 8 szt.).
b. Badanie ilościowe – konsultacje z mieszkańcami obszaru LGD. Mieszkańcy zostaną poproszeni o podzielenie się swoimi potrzebami, spostrzeżeniami, opiniami oraz pomysłami na działania w ich otoczeniu. Ankiety mogą być realizowane za pomocą dwóch technik: CAWI lub CAPI. Będziemy dążyć do realizacji reprezentatywnej próby badawczej dla populacji objętej przyszłą Strategią.
c. Persony jako technika pochodząca z procesów projektowych tj. postaci, które reprezentują grupy o podobnych cechach i wzorcach zachowań grup docelowych.
d. Analiza trendów jako odpowiedź na wysoką fluktuację sytuacji społeczno-gospodarczej w okresie 2020-2022. Analiza sygnałów zmian i kierunków przyszłości. Wskazanie kierunków, które warto wykorzystać w planowaniu działań LSR, aby tworzyć środowisko sprzyjające rozwojowi.
e. Metody rozumowania logicznego – dedukcyjnego lub redukcyjnego.
4) Analiza SWOT-TOWS – Pogłębiona analiza SWOT-TOWS z wyznaczeniem kluczowych interakcji pomiędzy czynnikami i interpretacją. Zostaną wyznaczone po 4 kluczowe czynniki rozwojowe w każdej kategorii (mocne i słabe strony, szanse, zagrożenia), a następnie zostaną im nadane wagi i ocenione interakcje pomiędzy nimi. Wyniki analizy SWOT-TOWS zawierają uzasadnienie wyboru kierunku i działań Strategii oraz wskazują absolutnie priorytetowe czynniki i interakcje pomiędzy nimi, na których należy się skoncentrować w przyszłości. Metody i techniki zastosowane w celu sformułowania ostatecznej treści i zakresu Strategii w tej części obejmują:
a. Analiza SWOT-TOWS
b. Metody rozumowania logicznego – dedukcyjnego lub redukcyjnego.
5) Cele i wskaźniki Strategii RLKS – Tabela zdiagnozowanych problemów i potrzeb, odpowiadających im celów i wskaźników. Jeżeli w toku diagnozy okaże się to uzasadnione, Tabela może uwzględnić cele lub wskaźniki dotyczące zagadnień dotyczących głównych cech podejścia LEADER.
Metody i techniki zastosowane w celu sformułowania ostatecznej treści i zakresu Strategii w tej części obejmują:
a. Konsultacje społeczne z interesariuszami Strategii na obszarze każdej z gmin (minimum jedno spotkanie w każdej gminie). Będą poświęcone analizie potrzeb rozwojowych i potencjału danego obszaru (omówienie wyników badań), proponowanych kierunków Strategii oraz proponowanych działań.
b. Warsztat dotyczący opracowania celów i wskaźników LSR z udziałem organów LGD.
6) Plan działania – Harmonogram wdrażania Strategii w odniesieniu do założonych celów i wskaźników, w tym np. „kamienie

milowe”. Opracowany zgodnie z wymaganiami konkursu o wybór Strategii.
7) Budżet – Alokacja budżetu na cele i ew. przedsięwzięcia Strategii, w układzie np. „kamieni milowych”. Opracowany zgodnie z wymaganiami konkursu o wybór Strategii.
8) Plan komunikacji – Założenia komunikacji skierowanej do grup docelowych (odbiorców Strategii) zidentyfikowanych we wcześniejszych rozdziałach Strategii. Może dotyczyć m.in. potencjalnych wnioskodawców, beneficjentów ostatecznych, ale również innych interesariuszy, np. przedsiębiorców, organizacji pozarządowych, sektora publicznego, pozostałych mieszkańców. W tej części jest możliwość zawarcia opisu partnerstwa w realizacji Strategii polegającego na wspólnej realizacji zaplanowanych przedsięwzięć i potencjalnych projektów.
9) Zintegrowanie – Opis komplementarności i zgodności z dokumentami wyższego szczebla, m.in. Planem Strategicznym dla WPR 2023-2027.
10) Monitoring i ewaluacja – Opis założeń monitoringu i ewaluacji Strategii.
11) Sposób wyboru i oceny operacji oraz sposób ustanawiania kryteriów wyboru. Jeżeli w toku diagnozy okaże się to uzasadnione, kryteria mogą uwzględniać cele lub wskaźniki dotyczące zagadnień dotyczących głównych cech podejścia LEADER.

2. Adres strony internetowej, na potrzeby przygotowania LSR	www.puszczanotecka.org

3. Harmonogram

Lp.	3.1 Nazwa gminy	3.2 Miejscowość***	3.3 Planowany termin spotkania	3.4 Spotkanie odbędzie się z wykorzystaniem środków
1.	Chrzypsko Wielkie	Chrzypsko Wielkie	30.08.2022	NIE
2.	Kwilcz	Kwilcz	3.09.2022	NIE
3.	Międzychód	Międzychód	7.09.2022	NIE
4.	Sieraków	Sieraków	6.09.2022	NIE
5.	Obrzycko - gmina miejska	Obrzycko	2.09.2022	NIE
6.	Obrzycko - gmina wiejska	Obrowo	3.09.2022	NIE
7.	Ostroróg	Ostroróg	31.08.2022	NIE
8.	Wronki	Wronki	8.09.2022	NIE
9.	Międzychód	Międzychód	9.09.2022	TAK
10				
11				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
…				

*** jeżeli na etapie ubiegania się o przyznanie pomocy możliwe jest jej określenie

Międzychód 27-04-2022

miejscowość i data (dzień-miesiąc-rok)

podpis osoby / osób reprezentujących Wnioskodawcę / pełnomocnika